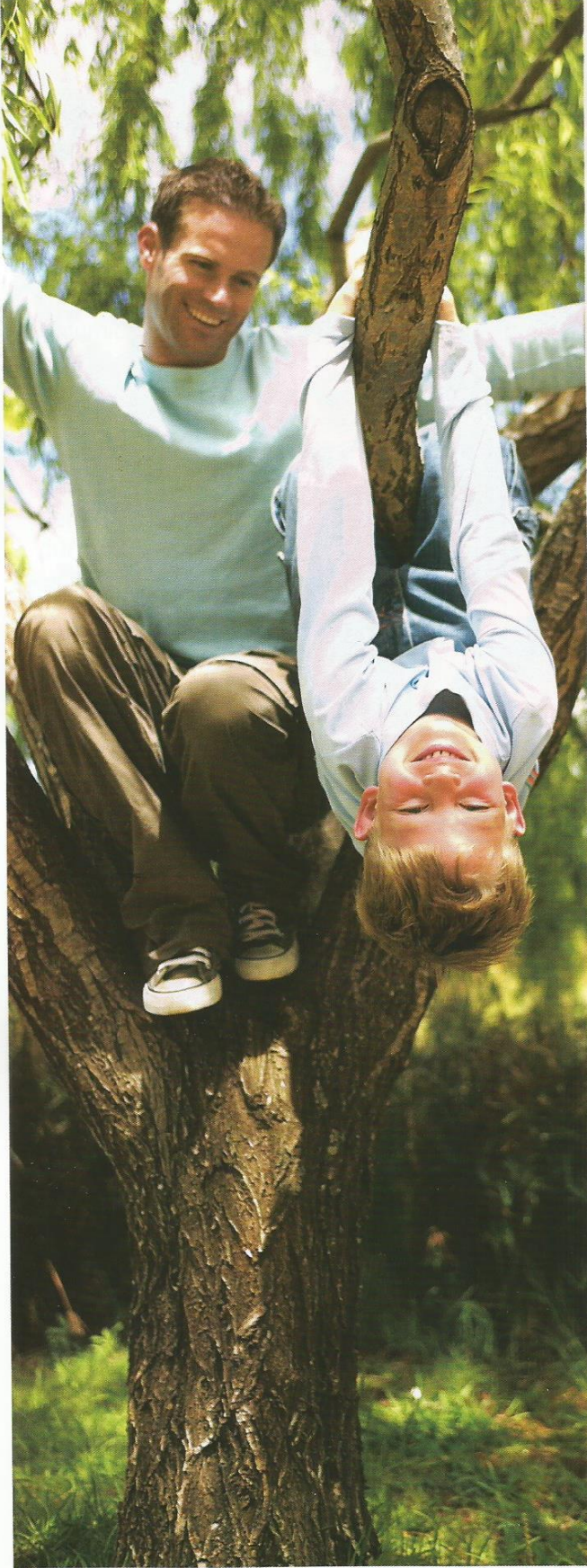




• Ona doğum gününden bir gün önce aldığınız hediye verin. Sürprizin öğrenilmesine sabırla beklemenin zor olduğunu hatırlattıktan sonra hediyesini ertesi gün açmasını isteyin. Bu konuda göstereceği çabayı övün.

• Çocuğunuzun yaşına uygun bir kitap alın. Kitabı okuduktan sonra kitabın sayfasını hatırlatarak okumada göstermiş olduğu sabra dikkatini çekin. İkinci kez alacağınız kitabın sayfasının ilk kitaptan biraz daha fazla olmasına özen gösterin. Kitap bitince onunla kitap hakkında konuşurken tekrar sayfa sayısına dikkatini çekerek göstermiş olduğu sabır için onu onurlandırın.

ACELECİ, TELAŞLI VE SABIRSIZ BİR ÇOCUK YETİŞTİRMEK İSTEYEN AİLELERE DE ÖNERİLERDE BULUNALIM BUNLAR SİZE TANIDIK GELİYOR MU?

• Çocuğunuz ödevlerini yaparken sabredemeyip onun yerine ödevlerini yapın.

• Çocuğunuz alışveriş merkezinde ya da başka bir yerde kuyruğa girdiğinde ona kızın. Neden zaman kaybettiğini sorun.

• Yemek saatini beklemek istemeyen çocuğunuzun eline hemen bir şeyler tutuşturun. İstedığının anında verileceğini öğretin.

• Alışveriş merkezinde aldırma istediği şeyi almanızı sağlamak için ısrarla ağlayan ya da bağırarak çocuğunuza "Rezil ettin bizi." diyerek istediğini alın. Bir dahaki sefere aynı yöntemi deneyen bir çocuk için size garanti verebiliriz.

• Başladığınız işleri bitirme sabrını gösteremeyip her defasında yarım bırakın. Çocuklarınızda sizi örnek alıp başladıkları işleri yarım bıraksınlar.

Karşılaşılan bütün zorluklardan hemen yılıp kaçmamak, sabretmesini bilmek insanları sonunda başarıya ulaştırır. Atalarımız boşuna Sabrın sonu selamettir dememişlerdir.

Sabrınız ve işbirliğiniz için teşekkürler.

Veli Mektubu Örneği...

Sayın Velimiz,

Değerler eğitimi, bireylere dürüstlük, samimiyet, yardımseverlik, sorumluluk, güven, saygı, doğruluk, tutumluluk vb. ahlaki değerleri öğretmek onların daha sorumlu ve daha duyarlı birey olmalarına yardım etmektir. Kısaca kendisine ve topluma yararlı olacak temel değerleri kazandırma eğitimidir. "Değerler Eğitimi" projesi çocuklarımızın hem bugünü hem de gelecekları için bir teminattır ve çocuklarımıza yaşayacakları dünyadan sorumlu olmayı öğretir. Bu kapsamda israf konusu ile ilgili sorumluluk bilincini geliştirmek ve belirlenen değerın kamuoyu ile örtüşmesi açısından ilk olarak "tutumluluk" değeri belirlenmiştir.

Tutumluluk, kişinin parasını, malını, eşyasını, zamanını ve sağlığını gerektiği gibi koruma ve kullanmasıdır. Sadece kendimize ait olanı değil, her yerde elektriği, suyu, yiyecekleri, okul ve toplum araçlarını özenli kullanmaya alışmalıyız.

İsraf, gereksiz, amaçsız ve yararsız yere mal, emek, zaman ve kaynak harcamasıdır. İsraf; bilinçsiz bir harcama, haksız ve yersiz bir yok edıştır. Hiç bir kaynak sınırsız değildir.

İnsanların, sürekli tüketime yönelmesi sonucunda pek çok ülke gibi bizim ülkemizde de çeşitli olumsuzluklar ve yanlış alışkanlıklar ortaya çıkmıştır. İnsanlar doyumsuz kişiler haline gelmiştir. Sınırlı hammadde kaynakları giderek azalmış ve israf, alışkanlık haline gelmiştir.

Çocuğunuzun İsraftan Kaçınıp Tutumlu Davranışlar Geliştirmesi İçin Neler Yapabilirsiniz...

- Çocuklarınızın tutumlu birey olmalarını istiyorsanız öncelikle anne baba olarak sizler model olmalısınız
- Ders araçlarını, giysilerini, harçlığını tutumlu kullanan çocuk, bu güzel alışkanlığı büyü-
yünce de devam ettirir. Boşa akan musluğu, gereksiz yanan lambayı kapatan, yemeğini israf
etmeyen çocuk, bunu alışkanlık haline getirir.
- Okul çağında zamanını iyi değerlendirme alışkanlığı kazanan insan ileride kendine, ai-
lesine çevresine, yurduna yararlı bir vatandaş olur.
- Çocuklarımızın internet, telefon ve televizyon başında geçen zamanı planlı ve sınırlı ol-
malıdır.
- Aile fertleri ile birlikte ortak bir tasarruf planı hazırlanmalıdır.
- Çocuk, evde, ailenin sınırlı bir bütçesi olduğunu ve her istediğini gelişi güzel satın ala-
mayacağını bilmelidir. Bir serbest zaman etkinliği olarak evde ki eşyaları ufak tefek onarmayı
öğrenen çocuk, ileride o işleri kendisi yaparak tasarruf edebilir.
- Çocuğun alışverişe götürülerek fiyatlar hakkında bilgi sahibi olması, tasarrufu yaşayarak
öğrenmesi sağlanabilir. Verilen harçlığı da hesaplı kullanması için ailenin rehber olması, denet-
lemesi gerekir.
- Evde işe yaramayan malzemelerle çocuklarına oyuncak yapan anne hesaplı davranma
alışkanlığını çocuğuyla birlikte uygulayarak göstermiş olur.

"Yiyiniz, içiniz fakat israf etmeyiniz. Çünkü Allah israf edenleri sevmez." (Araf;31)

Veli Gurur Mektubu...

VELİ GURUR MEKTUBU

Sayın.....

Velisi bulunduğunuz okulumuz.....sınıfı öğrencilerinden.....

..... okulumuzda yürütülmekte olan **DEĞERLER EĞİTİM** çalışmaları çerçevesinde sergilediği örnek davranışlar, başta okul yönetimi olmak üzere tüm öğretmen, öğrenci, personel ve velilerimizce takdirle izlenmektedir. Bu güzel davranışların tesadüfi olmadığına bilinci içerisindeyiz.

Ailesi olarak sizin vermiş olduğunuz eğitimin, böyle örnek bir kişiliğin oluşmasındaki katkısı inkâr edilemez. Öğrencimizin hayatı boyunca aynı duruşu sergilemeye devam edeceğinden hiç kuşquamız yoktur. Böyle bir değeri toplumumuza kazandırdığınız için tebrik eder, teşekkürlerimizi sunarız.

.....Lisesi

Değerler Eğitimi Yürütme Kurulu

**T.C.
ERZURUM VALİLİĞİ
MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
DEĞERLER EĞİTİMİ YÖNERGESİ**

1. AMAÇ

- 1.1. Öğrencilerimizi milli eğitimin temel amaçları doğrultusunda, milli ve manevi donanıma sahip, duyarlı, bilinçli ve sorumlu fertler olarak yetiştirmek
- 1.2. Sosyal hayatın ahlaki ve etik değerlere uygun olarak şekillenmesine katkıda bulunan, temel insanî değer ve erdemlerle donatılmış ve bunları davranışa dönüştürebilen fertler yetiştirmek
- 1.3. Öğrencilerimizin kişilik gelişimlerini doğru yöneterek; topluma, sorun üreten değil çözüm üreten fertler kazandırmak
- 1.4. Öğrencilerimize olumlu davranışlar kazandırarak milletimizin eğitim ve öğretimden beklentilerine cevap vermek

2. KAPSAM

Bu yönerge Erzurum genelindeki Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı resmi ve özel Anaokulları, ilkokullar, ortaokullar ve liselerimizde eğitim öğretim gören tüm öğrencilerimizi içine alacak değerler eğitimi usul ve esaslarını kapsamaktadır

3. DAYANAK

- 3.1. Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
- 3.2. 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- 3.3. İlköğretim ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- 3.4. Okul Öncesi Eğitim Kurumları Yönetmeliği
- 3.5. İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- 3.6. Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- 3.7. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- 3.8. 2010/53 Sayılı (İlk Ders Konulu) Genelge

4. DEĞERLER EĞİTİMİ UYGULAMA İLKE VE ESASLARI

- 4.1. 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanununda yer alan Türk Millî Eğitiminin genel amaçları ile öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeyi, ilgi, yetenek ve öğrenim seviyeleri değerler eğitimi etkinliklerinde dikkate alınacaktır.
- 4.2. İl, ilçe ve okullarda oluşturulan değerler eğitimi komisyonları yönetim, organizasyon ve takip görevini üstlenecektir.
- 4.3. Eğitim-öğretim kurumları, İl Yürütme Kurulunca hazırlanan çerçeve programında belirtilen ayın değerine bağlı kalarak okulun imkân ve şartlarını; çevrelerinin ekonomik, sosyal, kültürel ve coğrafi özelliklerini dikkate alarak değerler eğitimi etkinliklerini planlayabilecek ve farklı etkinlik ya da projeler uygulayabilecektir.
- 4.4. Özellikle ortaokul ve liselerde, okul içi ve okul dışı etkinliklerin planlama ve uygulanmasında, okul öğrenci meclisleri aktif rol alacaktır.
- 4.5. Yıllık çalışma planı doğrultusunda değerler eğitimi uygulamaları için hazırlanan ya da temin edilen her türlü görsel malzeme ve eğitim materyali, Okul Yürütme Kurulu onayından geçtikten sonra kullanılacaktır.
- 4.6. Ders Öğretmenleri, girmiş oldukları derslerde, işlemiş oldukları konular içerisinde ilgili ayın değerini vurgulama ve farkındalık oluşturma konusunda eşit derecede sorumluluk sahibi olacaktır.
- 4.7. Değerler eğitimi etkinliklerinde öğrencilerin birbirleriyle etkileşimde bulunabilecekleri, işbirliği yapabilecekleri aktif öğrenme ortamı sağlanacaktır.

- 4.8. Değerler eğitimi kapsamında okul içinde ve dışında yapılacak sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği ile ilişkilendirilerek yürütülecektir.
- 4.9. Değerlerin öğrencilerimize kazandırılmasında değerler eğitiminin aile ortamında desteklenmesi çok önemlidir; dolayısıyla bu konuda aileleri sürece dâhil etme ve duyarlılık kazandırmaya yönelik olarak seminer, toplantı vb etkinlikler düzenlenecektir.
- 4.10. Okul öncesi eğitim kurumları ile ilkokul ve ortaokullarda görev yapan öğretmenler, güz dönemi seminer çalışmaları sırasında okutacakları sınıf ve derslerde değerler eğitimine ilişkin olarak yapılabilecek etkinliklere yönelik ön hazırlık çalışmaları yapacaklardır.
- 4.11. Ele alınan değer okul/kurum web sitelerinde, çeşitli kitle iletişim araçlarında uygulama örnekleri ve fotoğraflarla yayınlanacak, kamuoyunun desteği sağlanacaktır.
- 4.12. Değerler konusunda olumlu gelişmeler gösteren öğrenci veya sınıflar, okul yönetimi tarafından değerlerin mahiyetine uygun bir ödülle ödüllendirilecektir.
- 4.13. Değerler eğitimi ile bağdaşmayan davranışlar sergileyen öğrenciler ile ilgili olarak okul idaresi ve Okul Yürütme Kurulunca gerekli tedbirler alınacaktır.
- 4.14. Okul rehberlik ve psikolojik danışma servisleri tarafından, okul genelinde ilgili değerlere yönelik tutum belirleme çalışmaları yapılacak, anket, ön test ve son test değerlendirmeleri ile yapılan çalışmaların çocuklar üzerindeki etkisini belirlenecektir.

5. KURULLAR

5.1. İL YÜRÜTME KURULU

- 5.1.1. Milli Eğitim Müdürü
- 5.1.2. Eğitim Denetmenleri Başkanı
- 5.1.3. Milli Eğitim Müdür Yardımcısı (Eğitim Öğretimden Sorumlu)
- 5.1.4. Şube Müdürü (Temel Eğitim Hizmetleri)
- 5.1.5. Şube Müdürü (Din Öğretimi Hizmetleri)
- 5.1.6. Şube Müdürü (Ortaöğretim Hizmetleri)
- 5.1.7. Şube Müdürü (Mesleki ve Teknik Eğt. Hizmetleri)
- 5.1.8. Şube Müdürü (Özel Eğt. ve Rehberlik Hizmetleri)
- 5.1.9. Şube Müdürü (Strateji Geliştirme Hizmetleri)
- 5.1.10. Rehberlik ve Araştırma Merkezi Yetkilisi

5.2. İLÇE YÜRÜTME KURULU

- 5.2.1. İlçe Milli Eğitim Müdürü
- 5.2.2. Şube Müdürü
- 5.2.3. Lise Müdürü
- 5.2.4. Ortaokul Müdürü
- 5.2.5. İlkokul Müdürü
- 5.2.6. Anaokulu Müdürü
- 5.2.7. Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürü ya da bir rehber öğretmen
- 5.2.8. Kurulun ihtiyaç duyduğu birim ya da kişiler

5.3. OKUL YÜRÜTME KURULU

- 5.3.1. Okul müdürü
- 5.3.2. Müdür yardımcısı
- 5.3.3. Her sınıf düzeyinden bir sınıf rehber öğretmeni
- 5.3.4. Okul psikolojik danışmanları
- 5.3.5. Okul aile birliği yönetim kurulunca belirlenen okul aile birliği temsilcisi
- 5.3.6. Okul Öğrenci Temsilcisi ve Onur Kurulu Temsilcisi

6. KURULLARIN GÖREV VE SORUMLULUKLARI**6.1. İl Yürütme Kurulunun Görev ve Sorumlulukları**

- 6.1.1. İl genelinde eğitim-öğretim kurumlarında yürütülecek değerler eğitimi ile ilgili strateji ve politikaları belirler, eğitim faaliyetlerini öğretim kademelerine göre planlar ve koordine eder.
- 6.1.2. Değerler eğitimi ile ilgili eğitim-öğretim kurumlarında yürütülen çalışmaları izler ve değerlendirir
- 6.1.3. Çalışma şartları ve ihtiyaca göre alt komisyonlar oluşturur, bu komisyonların görev ve sorumluluklarını belirler.
- 6.1.4. Değerler eğitiminde kullanılacak örnek yazılı ve görsel materyalleri tespit eder.
- 6.1.5. İlgili Resmi, özel kurum ve kuruluşlar ile sivil toplum örgütlerinin katkı ve desteğini sağlar.
- 6.1.6. Değerler eğitimi kapsamında; gerektiğinde, alan uzmanları ve ulusal düzeyde tanınmış yazar ve akademisyenler aracılığı ile öğrencilere, öğretmenlere ve velilere yönelik toplantı, seminer ve paneller düzenler.
- 6.1.7. Yapılacak çalışmaların, yazılı ve görsel basın aracılığı ile paylaşarak il düzeyinde gündem oluşturur
- 6.1.8. Değerler eğitimi ile ilgili eğitim-öğretim kurumlarında iyi uygulamaları tespit eder, il genelinde uygulanmasını sağlar.
- 6.1.9. Başarılı uygulamaları görülen eğitim-öğretim kurumlarını teşvik eder
- 6.1.10. Yapılan faaliyetlere ilişkin değerlendirme raporlarını inceler, bir sonraki eğitim-öğretim yılı planlamaları için gerekli tedbirleri alır.

6.2. İlçe Yürütme Kurulunun Görev Ve Sorumlulukları

- 6.2.1. İl Yürütme Kurulunun planlaması doğrultusunda, ilçe genelinde değerler eğitimi çalışmalarını planlar, yürütür, takip ve koordine eder.
- 6.2.2. İlgili kurumlar ve kuruluşlar ile okullar arasında yardımlaşma ve eş güdümü sağlar.
- 6.2.3. İl Yürütme Kurulu tarafından hazırlanan örnek yazılı ve görsel materyaller dışında, uygulanmasında yarar görülen doküman ya da materyallerin ilçe genelinde uygulanmasını sağlar
- 6.2.4. Okullarda ortaya konulan, uygulanmasında fayda görülen etkinlik örneklerinin, ilçe genelinde paylaşımını sağlar ve il genelinde de uygulanmak üzere İl Yürütme Kuruluna önerilerde bulunur.
- 6.2.5. Başarılı okulları tespit ederek ödüllendirir,
- 6.2.6. Yapılan faaliyetlere ilişkin dönem değerlendirme raporlarını inceler, hazırlanacak ilçe raporunu, karşılaşılan sorunlar ve çözüm önerileri ile birlikte İl Yürütme Kuruluna gönderir.

6.3. Okul Yürütme Kurulunun Görev ve Sorumlulukları

- 6.3.1. İl Yürütme Kurulunca hazırlanan çerçeve programı doğrultusunda okulda yürütülecek faaliyetleri planlar, çalışmaların etkili ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için gerekli tedbirleri alır.
- 6.3.2. Örnek materyaller esas alınarak; okul genelinde, sınıflar düzeyinde ve ailelere yönelik etkinlikleri zenginleştirerek uygular
- 6.3.3. Değerler eğitimi çalışmalarının; okul içinde ve dışında sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ile desteklenmesini sağlar.
- 6.3.4. İl/ilçeden gönderilen yazılı ve görsel materyaller dışında, uygulanmasında yarar görülen, doküman ya da materyalleri inceler ve uygulanmasını sağlar.
- 6.3.5. Değerler eğitiminin verimliliğini artırmak için, gerekli araştırmaları yapar, iyileştirme projeleri hazırlayarak, okul müdürünün onayından sonra bu projeleri uygular ve sonuçlarını değerlendirir.

- 6.3.6. Uygulayıcılardan gelen faaliyetlere ilişkin değerlendirme raporlarını inceler, uygulamada karşılaşılan sorunları ve çözüm önerilerini, örnek uygulamaları kapsayan dönem sonu okul değerlendirme raporunu hazırlayarak Okul Müdürünün onayına sunar.
- 6.3.7. Değerler eğitimiyle ilgili her tür evrak ve dokümanın arşivlenmesini sağlar.

7. İLGİLİ KİŞİ VE BİRİMLERİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

7.1. Eğitim Denetmenleri Başkanlığının Görev ve Sorumlulukları

- 7.1.1. Değerler eğitimi çalışmalarının planlama ve yürütülmesinde İl Yürütme Kuruluna katkı sağlar
- 7.1.2. Değerler eğitimi çalışmaları kapsamında tüm okullardaki faaliyetlerin yürütülmesinde, rehberlik, denetim hizmetlerini yürütür.
- 7.1.3. Eğitim Denetmenlerince yapılan rehberlik, denetim çalışmalar hakkında İl Yürütme Kurulunu bilgilendirir ve uygulamalarla ilgili önerilerde bulunur.

7.2. Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğünün Görev ve Sorumlulukları

- 7.2.1. Değerler eğitimi çalışmalarının planlama ve yürütülmesinde İl Yürütme Kurulunda görev alır.
- 7.2.2. İl Yürütme Kurulunun belirlediği değerlere yönelik kazanımları içeren çerçeve planın hazırlanmasına katkı sağlar.
- 7.2.3. Değerler eğitimi uygulaması konusunda idareci, öğretmen ve rehberlik servislerini gerektiğinde bilgilendirir.
- 7.2.4. Çalışmaların değerlendirilmesinde kullanılmak üzere gerektiğinde anket, görüşme ve değerlendirme formları hazırlar
- 7.2.5. İlçelerden gelen dönem sonu faaliyet raporlarını inceler, yorumlar, istatistiki bilgileri çıkarır ve il yürütme kuruluna sunar.

7.3. Okul Rehber Öğretmeninin Görev ve Sorumlulukları

- 7.3.1. Uygulanmakta olan değerler eğitimi çerçeve planının zenginleşmesine katkıda bulunur.
- 7.3.2. Okuldaki değerler eğitimi faaliyetlerin izler, gözlem ve önerilerini Okul Yürütme Kuruluna sunar
- 7.3.3. Rehberlik çalışmaları kapsamında değerler eğitimi ile ilgili etkinlikler planlar ve uygular.
- 7.3.4. İlçede bulunan diğer eğitim kurumlarındaki uygulamaları takip eder ve izlenimlerinin Okul Yürütme Kuruluna sunar
- 7.3.5. Okul Yürütme Kurulunca alınan kararları uygular ve verilen görevleri yapar

7.4. Sınıf Rehber Öğretmenlerinin Görev ve Sorumlulukları

- 7.4.1. Değerler eğitimi planını zenginleştirerek uygular ve önerilerde bulunur
- 7.4.2. Konu ile ilgili Okul Yürütme Kurulunun belirlediği toplantıya iştirak eder.
- 7.4.3. Uygulamalarla ilgili olarak sorumlu olduğu sınıf ve ders öğretmenleriyle paylaşımda bulunur
- 7.4.4. Öğrenci aileleri ile iletişim kurarak, aileleri sürece azami ölçüde katmak ve değerler eğitimi konusunda duyarlılık oluşturmak için gayret gösterir
- 7.4.5. Okul idaresince istenen zaman aralıklarında kazanımlarla ilgili rapor sunar
- 7.4.6. Okul Yürütme Kurulunca alınan kararları uygular ve verilen görevleri yapar

7.5. Ders Öğretmenlerinin Görev ve Sorumlulukları

- 7.5.1. Değerler eğitimi çerçeve planı doğrultusunda öngörülen uygulamaları derslerine yansıtır.

- 7.5.2. Uygulamalarla ilgili olarak sınıf ve diğer ders öğretmenleriyle paylaşımda bulunur
- 7.5.3. Konuyla ilgili duyarlılık oluşmasına katkıda bulunur ve okul genelinde yapılan faaliyetlere katılır ve önerilerde bulunur.
- 7.5.4. Okul Yürütme Kurulunca alınan kararları uygular ve verilen görevleri yapar.

7.6. Okul Aile Birliği Temsilcisinin Görev ve Sorumlulukları

- 7.6.1. Değerler eğitimi kapsamında aileye yönelik yapılacak faaliyetlere ilişkin Okul Yürütme Kuruluna önerilerde bulunur.
- 7.6.2. Okul Yürütme Kurulu ve Okul Aile Birliği arasında koordineyi sağlar.
- 7.6.3. Değerler eğitimi ile ilgili okulda uygulanacak etkinliklere Okul Aile Birliğinin maddi ve manevi desteğini sağlar.
- 7.6.4. Ailelerin ve çevresel faktörlerin değerler eğitimi çalışmalarına katılım ve katkılarının sağlanmasında Okul Aile Birliğinin desteğini sağlar
- 7.7. Okul Öğrenci Temsilcisinin ve Onur Kurulu Temsilcisinin Görevleri ve Sorumlulukları
- 7.7.1. Değerler eğitimi kapsamında öğrenciler tarafından yapılacak faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesi konularında, Okul Yürütme Kuruluna önerilerde bulunur.
- 7.7.2. Konu ile ilgili Okul Yürütme Kurulunun belirlediği toplantıya iştirak eder.
- 7.7.3. Ayın değeriyle ilgili olarak öğrenciler tarafından yürütülecek etkinliklerin uygulanmasına katkı sağlar.
- 7.7.4. Değerlendirme ve öneriler hazırlarken Öğrenci Meclisi ve Onur Kurulu kararı olarak sunar.
- 7.7.5. Okul Yürütme Kurulunca alınan kararları uygular ve verilen görevleri yapar.

8. DEĞERLER EĞİTİMİ İŞ VE İŞLEM ADIMLARI

8.1. İl Millî Eğitim Müdürlüğünce Yapılması Gereken İşlemler

- 8.1.1. Değerler eğitimi çalışmaları ile ilgili İl Yürütme Kurulu üyelerini belirleyerek Valilik onayına sunar.
- 8.1.2. Eğitim kurumu seviyelerine göre değerler eğitimi çerçeve programlarını hazırlatarak İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri aracılığı ile her seviyedeki eğitim kurumuna ulaşmasını sağlar
- 8.1.3. Okullarda uygulamaya konulan değerler eğitimi çalışmalarını takip eder, denetler ve uygulanması konusunda tedbirler alır.
- 8.1.4. Değerler eğitimi çalışmalarında katkısı olabilecek kurum ve kuruluşlar ile sivil toplum örgütlerinin ve yerel yönetimlerin desteğini sağlar.
- 8.1.5. Değerler Eğitimi çalışmalarının önemi konusunda il genelinde farkındalık sağlamak için gündem oluşturur.

8.2. İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerince Yapılması Gereken İş ve İşlemler

- 8.2.1. İl Millî Eğitim Müdürlüğünce gönderilen çalışma takvimi doğrultusunda İlçe Yürütme Kurulunu oluşturarak Kaymakamlık onayına sunar.
- 8.2.2. İl Yürütme Kurulu tarafından gönderilen öğretim kademelerine göre değerler eğitimi çerçeve programlarını eğitim-öğretim kurumlarına ulaştırır.
- 8.2.3. Okullarda uygulamaya konulan değerler eğitimi çalışmalarını takip eder, denetler, amacı doğrultusunda uygulanması için tedbirler alır.
- 8.2.4. İlçe genelinde değerler eğitimi çalışmalarında okullardan gelecek talepler doğrultusunda katkısı olabilecek kurum ve kuruluşlar ile sivil toplum örgütlerinin ve yerel yönetimlerin desteğini sağlar.
- 8.2.5. Değerler Eğitimi çalışmalarının önemi konusunda ilçe genelinde farkındalık sağlamak için gündem oluşturur.

8.3. Okul Müdürlüklerince Yapılması Gereken İşlemler

- 8.3.1. İl Millî Eğitim Müdürlüğüne hazırlanan çalışma planı doğrultusunda, Öğretmenler Kurulunu toplar, Değerler Eğitimi Okul Kurulunu oluşturur ve görevlendirme yapar.
- 8.3.2. Okul Yürütme Kurulunca hazırlanan etkinlik ve uygulama planlarını onaylar.
- 8.3.3. Okul genelinde yapılan etkinlik ve çalışmaları takip eder, denetler ve yönlendirir.
- 8.3.4. Aylık değer eğitimi sonunda, örnek davranışları bulunan öğrencileri ödüllendirir.
- 8.3.5. Her fırsatta ayın değerini vurgular, dikkati konu üzerinde yoğunlaştırır, uygun okul atmosferi oluşturur.
- 8.3.6. Yapılacak çalışmalarda gerekli görülen veya uygulayıcılar tarafından talep edilen malzeme ve dokümanları, okul ve çevre imkânları çerçevesinde temin eder.
- 8.3.7. Öğrenci ailelerinin sürece katılımının sağlanması yönünde tedbirler alır, planlanan aile eğitimlerinin yapılmasını ve konuyla ilgili duyarlılık oluşturulmasını sağlar.
- 8.3.8. Dönem süresince yapılan faaliyetleri, uygulamada karşılaşılan sorunları ve çözüm önerilerini, örnek uygulamaları kapsayan dönem sonu çalışma raporunu İlçe Yürütme Kuruluna gönderir.

9. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

- 9.1. Okul Yürütme Kurulunca öğrenci, öğretmen, yönetici ve velilerin görüş ve önerileri alınır, değerlendirilir, gerektiğinde plan güncellenir.
- 9.2. Çalışma kapsamında yer alan değerlerin davranışa dönüşüp dönüşmediği, öğrencilerdeki yansımaları Okul Yürütme Kurulu tarafından dikkatli ve titiz bir şekilde takip edilir. Kazanımların kalıcı olması için gerekli tedbirler alınır.

10. PROJE KAPSAMINDA YAPILABİLECEK ETKİNLİKLER

- 10.1. Değerlere yönelik grup rehberliği etkinlikleri uygulanır
- 10.2. Okul öğrenci temsilcisi, Onur Kurulu temsilcisi ya da değerleri davranışa dönüştürmede örnek olan öğrenciler tarafından bayrak törenlerinde ayın değeri ile ilgili bilgilendirme yapılması sağlanır.
- 10.3. Değerlerimiz konularında münazara, panel, konferans vb. çalışmalar düzenlenir.
- 10.4. Öğrenciler arasında resim, şiir, kompozisyon, öykü vb. yarışmalar düzenlenir.
- 10.5. Değerlerimizin gelişimine hizmet etmiş şahsiyetlerin araştırılması ve sınıf ortamında paylaşılması sağlanır.
- 10.6. Öğrencilerin okul ve okul çevresinde değerle ilgili saha araştırmaları yapmaları sağlanır.
- 10.7. Değerlerle ilgili okul genelinde ve sınıflarda proje çalışmaları gerçekleştirilir.
- 10.8. Okul, dikkatleri konu üzerinde yoğunlaştıracak afiş vb. görsel malzemelerle donatılır.
- 10.9. Öğrencilere değerleri konu alan kısa filmler seyrettirilir.
- 10.10. Yapılacak değişik çalışmalar sonucu ortaya çıkan ürünlerin sergilenir.
- 10.11. Duvar gazeteleri, broşürler ve benzeri basılı materyaller hazırlanır,
- 10.12. Çocukların özdeşim kurabilecekleri örnek şahsiyetler okulda konuk edilir.
- 10.13. Örnek kişilikler tanıtılır ve bu kişilerden yaşanmış hikâyeler paylaşılır.
- 10.14. Her derste ayın değerini konu edinen kısa bir hikâye okunur
- 10.15. Değerlerle ilgili kitap tanıtımları yapılır
- 10.16. Okul ve sınıf panolarına güzel sözler asılır
- 10.17. Geliri okul içi ve dışında ihtiyaç sahiplerine verilmek üzere kermes ve yardım organizasyonları düzenlenir

11. DEĞERLERVE İŞLENECEĞİ AYLAR

S.NO	AYLAR	İŞLENECEK DEĞERLER
1	EKİM	Selamlaşma ve Tebessüm
		Hoşgörü
		Tasarruf
2	KASIM	Sevgi ve Saygı
		Sabır
		Özür dileme ve Bağışlama
3	ARALIK	Sorumluluk
		Fedakârlık
		Adil olma
4	OCAK	Dürüstlük
		Empati kurma
5	ŞUBAT	Çalışkanlık
		Azim ve kararlılık
6	MART	Yardımseverlik
		Cömertlik
		Hediyeleşmek
7	NİSAN	Misafirperverlik
		Şefkat ve Merhamet
		Teşekkür etme
8	MAYIS	Arkadaşlık
		Temizlik
		Vefa
NOT: 2013-2014 Eğitim Öğretim yılında Kasım ayı itibariyle çalışmalar başlatılacak devam eden yıllarda ise yukarıdaki takvime göre devam edilecektir.		

12. SORUMLULUK

- 12.1. Bu yönergenin uygulanmasında; Değerler Eğitimi İl Yürütme Kurulu, İl Milli Eğitim Müdürüne karşı,
- 12.2. İlçe Milli Eğitim Müdürleri, Eğitim Müfettişleri Başkanlığı, Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü, İl Yürütme Kuruluna karşı,
- 12.3. İlçe Yürütme Kurulu ve ilçede görev yapan okul müdürleri, İlçe Milli Eğitim Müdürüne karşı,
- 12.4. Okul Yürütme Kurulu okul müdürüne karşı,
- 12.5. Öğretmenler, Okul Yürütme Kuruluna karşı sorumludurlar

13. YÜRÜRLÜK

Bu yönerge 2013-2014 eğitim öğretim yılı için Valilik onayı tarihinden itibaren yürürlüğe girer devam eden yıllarda ek-1 takvime göre çalışmalar yürütülür.

14. YÜRÜTME

Bu yönerge hükümleri Erzurum İl Mili Eğitim Müdürlüğünce yürütülür

YILLIK ÇALIŞMA TAKVİMİ

Tarih ve süreler	Yapılacak Faaliyetler
Eylül Ayı 1. haftası	İl Yürütme Kurulunun belirlenmesi ve onaya sunulması.
Eylül Ayı 2. haftası	İl/İlçe Yürütme Kurullarının toplanması ve çerçeve planlarının güncellenmesi
Eylül Ayı 3. haftası	İlçelerde ve okullarda yürütme kurullarının oluşturulması
Eylül Ayı 4. haftası	Okul Yürütme Kurulunca Okul çalışma planlarının hazırlanması
Ekim Ayı	Plan doğrultusunda faaliyetlerin uygulanması ve ay sonunda sınıf rehber öğretmenlerince aylık raporun hazırlanıp Okul Yürütme Kuruluna Sunulması
Kasım Ayı	Plan doğrultusunda faaliyetlerin uygulanması ve sınıf rehber öğretmenlerince aylık raporun hazırlanıp Okul Yürütme Kuruluna Sunulması
Aralık Ayı	Plan doğrultusunda faaliyetlerin uygulanması ve sınıf rehber öğretmenlerince aylık raporun hazırlanıp Okul Yürütme Kuruluna Sunulması
Ocak Ayı	Plan doğrultusunda faaliyetlerin uygulanması ve sınıf rehber öğretmenlerince aylık raporun hazırlanıp Okul Yürütme Kuruluna Sunulması
Ocak Ayı Sonu	Okullar tarafından dönem sonu raporları hazırlanarak İlçe Yürütme Kuruluna gönderilmesi
Şubat ayı 1-2. haftası	İlçe Yürütme Kurulu tarafından hazırlanan dönem sonu ilçe raporlarının İl Yürütme Kuruluna gönderilmesi
Şubat ayı 4. haftası	İl Yürütme Kurulu dönem sonu değerlendirme toplantısı
Şubat Ayı	Plan doğrultusunda faaliyetlerin uygulanması ve sınıf rehber öğretmenlerince aylık raporun hazırlanıp Okul Yürütme Kuruluna Sunulması
Mart Ayı	Plan doğrultusunda faaliyetlerin uygulanması ve sınıf rehber öğretmenlerince aylık raporun hazırlanıp Okul Yürütme Kuruluna Sunulması
Nisan Ayı	Plan doğrultusunda faaliyetlerin uygulanması ve sınıf rehber öğretmenlerince aylık raporun hazırlanıp Okul Yürütme Kuruluna Sunulması
Mayıs Ayı	Plan doğrultusunda faaliyetlerin uygulanması ve sınıf rehber öğretmenlerince aylık raporun hazırlanıp Okul Yürütme Kuruluna Sunulması
Haziran ayının ilk haftası	Okullar tarafından dönem sonu raporları hazırlanarak İlçe Yürütme Kuruluna gönderilmesi
Haziran ayının 2-3. haftası	İlçe Yürütme Kurulu tarafından hazırlanan dönem sonu ilçe raporlarının İl Yürütme Kuruluna gönderilmesi
Temmuz ayının ilk haftası	İl Yürütme Kurulu yılsonu değerlendirme toplantısı

Çalışma Planı Örneği...

20.....-20.....EĞİTİM-ÖĞRETİM YILIOKULÖNCESİ/İLKOKUL/ORTAOKUL/LİSE
DEĞERLER EĞİTİMİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI

AYLAR	DEĞERLER	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	GÖREVLİ ÖĞRETMENLER
EKİM	- Selamlaşma ve Tebessüm - Özür Dileme ve Başlaşma - Teşekkür Etme	*Değerlerle ilgili taramaları yapılarak (hikâye, masal, müzik, sanat çalışmaları vb) çalışmalara kaynak oluşturulması tanıtılması ve Kullanılması *Okul geneli ve sınıf içi etkinlikler planlanması ve uygulanması *Konuyla ilgili görsel materyallerin (Film, belgesel, slâyt) izletilmesi *Değerler Kösesi (pano, duvar gazetesi) nin hazırlanması *Veli Bilgilendirme Mektubu veya veli onur mektubu gönderilmesi *Okul web sayfasına yayın hazırlama *Okul geneline yönelik etkinliklerin planlanması (sergi, yarışma, şenlik, kermes kampanyalar v.b) *Aile bültenleri, seminer, konferans, aile katılımları, kitap ve film önerileriyle velilerin sürece dâhil edilmesi * Seçilen örnek öğrencilerin ödüllendirilmesi *Davranış takip formları oluşturulması *Ayın değeriyle ilgili seminerler verilmesi	*Tüm Sınıf Öğretmenleri *Okul psikolojik danışmanı
KASIM	- Sevgi ve Saygı • Vatan Sevgisi • İnsan Sevgisi • Doğa Sevgisi • Farklılıklara Saygı - Sabır - Hoşgörü	*Değerlerle ilgili taramaları yapılarak (hikâye, masal, müzik, sanat çalışmaları vb) çalışmalara kaynak oluşturulması tanıtılması ve Kullanılması *Okul geneli ve sınıf içi etkinlikler planlanması ve uygulanması *Konuyla ilgili görsel materyallerin (Film, belgesel, slâyt) izletilmesi *Değerler Kösesi (pano, duvar gazetesi) nin hazırlanması *Veli Bilgilendirme Mektubu veya veli onur mektubu gönderilmesi *Okul web sayfasına yayın hazırlama *Okul geneline yönelik etkinliklerin planlanması (sergi, yarışma, şenlik, kermes kampanyalar v.b) *Aile bültenleri, seminer, konferans, aile katılımları, kitap ve film önerileriyle velilerin sürece dâhil edilmesi * Seçilen örnek öğrencilerin ödüllendirilmesi *Davranış takip formları oluşturulması *Ayın değeriyle ilgili seminerler verilmesi	*Tüm Sınıf Öğretmenleri *Okul psikolojik danışmanı
ARALIK	- Sorumluluk - Kendine Karşı - Çevresine Karşı - Fedakârlık - Adil Olma	*Değerlerle ilgili taramaları yapılarak (hikâye, masal, müzik, sanat çalışmaları vb) çalışmalara kaynak oluşturulması tanıtılması ve Kullanılması *Okul geneli ve sınıf içi etkinlikler planlanması ve uygulanması *Konuyla ilgili görsel materyallerin (Film, belgesel, slâyt) izletilmesi *Değerler Kösesi (pano, duvar gazetesi) nin hazırlanması *Veli Bilgilendirme Mektubu veya veli onur mektubu gönderilmesi *Okul web sayfasına yayın hazırlama *Okul geneline yönelik etkinliklerin planlanması (sergi, yarışma, şenlik, kermes kampanyalar v.b) *Aile bültenleri, seminer, konferans, aile katılımları, kitap ve film önerileriyle velilerin sürece dâhil edilmesi * Seçilen örnek öğrencilerin ödüllendirilmesi *Davranış takip formları oluşturulması *Ayın değeriyle ilgili seminerler verilmesi	*Tüm Sınıf Öğretmenleri *Okul psikolojik danışmanı
OCAK	- Dürüstlük - Empati	*Değerlerle ilgili taramaları yapılarak (hikâye, masal, müzik, sanat çalışmaları vb) çalışmalara kaynak oluşturulması tanıtılması ve Kullanılması *Okul geneli ve sınıf içi etkinlikler planlanması ve uygulanması *Konuyla ilgili görsel materyallerin (Film, belgesel, slâyt) izletilmesi *Değerler Kösesi (pano, duvar gazetesi) nin hazırlanması *Veli Bilgilendirme Mektubu veya veli onur mektubu gönderilmesi *Okul web sayfasına yayın hazırlama *Okul geneline yönelik etkinliklerin planlanması (sergi, yarışma, şenlik, kermes kampanyalar v.b) *Aile bültenleri, seminer, konferans, aile katılımları, kitap ve film önerileriyle velilerin sürece dâhil edilmesi * Seçilen örnek öğrencilerin ödüllendirilmesi *Davranış takip formları oluşturulması *Ayın değeriyle ilgili seminerler verilmesi	*Tüm Sınıf Öğretmenleri *Okul psikolojik danışmanı

ŞUBAT	- Çalışkanlık - Azim ve Kararlılık	*Değerlerle ilgili taramaları yapılarak (hikâye, masal, müzik, sanat çalışmaları vb) çalışmalara kaynak oluşturulması tanıtılması ve Kullanılması *Okul genel ve sınıf içi etkinlikler planlanması ve uygulanması *Konuyla ilgili görsel materyallerin (Film, belgesel, slâyt) izletilmesi *Değerler Kösesi (pano, duvar gazetesi) nin hazırlanması *Veli Bilgilendirme Mektubu veya veli onur mektubu gönderilmesi *Okul web sayfasına yayın hazırlama *Okul geneline yönelik etkinliklerin planlanması (sergi, yarışma, şenlik, kermes kampanyalar v.b) *Aile bültenleri, seminer, konferans, aile katılımları, kitap ve film önerileriyle velilerin sürece dâhil edilmesi * Seçilen örnek öğrencilerin ödüllendirilmesi *Davranış takip formları oluşturulması *Ayin değeriyle ilgili seminerler verilmesi	*Tüm Sınıf Öğretmenleri *Okul psikolojik danışmanı
MART	- Yardımseliklik - Paylaşma - İşbirliği - Cömertlik - Tasarruf	*Değerlerle ilgili taramaları yapılarak (hikâye, masal, müzik, sanat çalışmaları vb) çalışmalara kaynak oluşturulması tanıtılması ve Kullanılması *Okul genel ve sınıf içi etkinlikler planlanması ve uygulanması *Konuyla ilgili görsel materyallerin (Film, belgesel, slâyt) izletilmesi *Değerler Kösesi (pano, duvar gazetesi) nin hazırlanması *Veli Bilgilendirme Mektubu veya veli onur mektubu gönderilmesi *Okul web sayfasına yayın hazırlama *Okul geneline yönelik etkinliklerin planlanması (sergi, yarışma, şenlik, kermes kampanyalar v.b) *Aile bültenleri, seminer, konferans, aile katılımları, kitap ve film önerileriyle velilerin sürece dâhil edilmesi * Seçilen örnek öğrencilerin ödüllendirilmesi *Davranış takip formları oluşturulması *Ayin değeriyle ilgili seminerler verilmesi	*Tüm Sınıf Öğretmenleri *Okul psikolojik danışmanı
NİSAN	- Misafirperverlik - Şefkat ve Merhamet - Hediyeleşme	*Değerlerle ilgili taramaları yapılarak (hikâye, masal, müzik, sanat çalışmaları vb) çalışmalara kaynak oluşturulması tanıtılması ve Kullanılması *Okul genel ve sınıf içi etkinlikler planlanması ve uygulanması *Konuyla ilgili görsel materyallerin (Film, belgesel, slâyt) izletilmesi *Değerler Kösesi (pano, duvar gazetesi) nin hazırlanması *Veli Bilgilendirme Mektubu veya veli onur mektubu gönderilmesi *Okul web sayfasına yayın hazırlama *Okul geneline yönelik etkinliklerin planlanması (sergi, yarışma, şenlik, kermes kampanyalar v.b) *Aile bültenleri, seminer, konferans, aile katılımları, kitap ve film önerileriyle velilerin sürece dâhil edilmesi * Seçilen örnek öğrencilerin ödüllendirilmesi *Davranış takip formları oluşturulması *Ayin değeriyle ilgili seminerler verilmesi	*Tüm Sınıf Öğretmenleri *Okul psikolojik danışmanı
MAYIS	- Arkadaşlık - Temizlik - Kişisel Temizlik - Çevre Temizliği - Vefa	*Değerlerle ilgili taramaları yapılarak (hikâye, masal, müzik, sanat çalışmaları vb) çalışmalara kaynak oluşturulması tanıtılması ve Kullanılması *Okul genel ve sınıf içi etkinlikler planlanması ve uygulanması *Konuyla ilgili görsel materyallerin (Film, belgesel, slâyt) izletilmesi *Değerler Kösesi (pano, duvar gazetesi) nin hazırlanması *Veli Bilgilendirme Mektubu veya veli onur mektubu gönderilmesi *Okul web sayfasına yayın hazırlama *Okul geneline yönelik etkinliklerin planlanması (sergi, yarışma, şenlik, kermes kampanyalar v.b) *Aile bültenleri, seminer, konferans, aile katılımları, kitap ve film önerileriyle velilerin sürece dâhil edilmesi * Seçilen örnek öğrencilerin ödüllendirilmesi *Davranış takip formları oluşturulması *Ayin değeriyle ilgili seminerler verilmesi	*Tüm Sınıf Öğretmenleri *Okul psikolojik danışmanı

NOT: Bu yıllık çalışma planında yer alan "Yapılacak Çalışmalar" bölümündeki faaliyetler sadece örnektir. Okul koşullarına göre değiştirilip, düzenlenebilir.

İzleme ve Değerlendirme Formu...

S. No	Inceleme	Evet	Hayır	Yeterli Değil	Değerlendirme	Okul İdaresi Görüş Ve Önerileri
1	Öğretim yılı başında, özel gündemli Değerler Eğitimi öğretmenler kurulu, toplantısı yapılmış mı?					
2	Okulda Değerler Eğitimi Okul Yürütme Kurulu oluşturulmuş mu?					
3	Kurul üyelerinin görev tanımları yapılmış mı?					
4	Okul Yıllık Çalışma Planı hazırlanmış mı?					
5	Tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları yapılmış mı?					
6	WEB sayfasında Değerler Eğitimi tanıtımı yapılıyor mu?					
7	Değerler Eğitimi Köşesi var mı?					
8	Sınıf panosu, okul gazetesi, dergi, bülten vb. uygulamalar içindeki Değerler Eğitimine yer veriliyor mu?					
9	Okulda Değerler Eğitimi dokümantasyonu oluşturulmuş mu?					
10	Dönem sonlarında Değerler Eğitimi çalışmaları değerlendirilerek tartışılıp, sonuçları rapor haline dönüştürülmüş mü?					
11	Değerler Eğitimi çalışmaları kapsamında, sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler (Değerlerle ilgili sinema, tiyatro gösterileri, panel, konferans, dinleti, sergi, halk oyunları faaliyetleri vb.) yapılıyor mu?					
12	Değerler Eğitimi faaliyetleri çerçevesinde ziyaretler (Aile, hayırsever, huzurevleri, şehit ve gazi aileleri, özel eğitim kurumlar vb.) yapılıyor mu?					

S. No	Inceleme	Evet	Hayır	Yeterli Değil	Değerlendirme	Okul İdaresi Görüş Ve Önerileri
13	Değerler Eğitimi faaliyetleri çerçevesinde geziler (Şehitlikler, Tabyalar, Kapılar, müzeler, tarihi, ananevi kültürel değerlerimizi çağrıştıran mekânlar vb.) yapıyor mu?					
14	Okulun, diğer okullar, kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları, hayırseverler ve çevreyle işbirliği içinde yürüttüğü çalışmalar var mı?					
15	Değerler Eğitimi ile ilgili veli bilgilendirme çalışmaları yeterli mi?					
16	Değerler eğitiminin öğrenci üzerindeki kazanımları takip ediliyor mu?					
17	Değerler eğitiminin Okul disiplin olaylarına etkisi takip ediliyor mu?					
18	Okulda uygulanmakta olan Değerler Eğitimi faaliyetleri çerçevesinde; geliştirilen ve uygulanan özgün etkinlik örnekleri (Film, slâyt, sunu, tiyatro oyunu vb.) var mı?					
19	İl Yürütme Kurulunca okullara gönderilen iyi etkinlik örnekleri ve görsel materyallerin (Film, slâyt, sunu, tiyatro oyunu vb.) sunumu yapmış mı?					
20	Görsel materyallerin sunumu için teknik imkânlar yeterli mi?					

Çalışma Raporları...

.....OKULU DEĞERLER EĞİTİMİ AYLIK ÇALIŞMA RAPORU

SINIFI		
DEĞER ADI		
ALT DEĞERLER		
YAPILAN ETKİNLİKLER	KATILIMCI GRUP VE SAYILARI	
	Öğrenci	Veli
Satır Sayısı Arttırılabilir.		
YAPILAN FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ		
KARŞILAŞILAN PROBLEMLER VE ÇÖZÜM ÖNERİLERİ		
YAPILAN ÖRNEK ETKİNLİKLER		

Şube Öğrenci Temsilcisi
Adı SOYADI
İmzası

Şube Sınıf Öğretmeni
Adı SOYADI
İmzası

.....OKULU DEĞERLER EĞİTİMİ KANAAT DÖNEMİ ÇALIŞMA RAPORU

DEĞERLER	YAPILAN ETKİNLİKLER	KATILIMCI GRUP VE	
		Öğrenci	Veli

YAPILAN FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

KARŞILAŞILAN PROBLEMLER VE ÇÖZÜM ÖNERİLERİ

YAPILAN ÖRNEK ETKİNLİKLERİ

OKUL YÜRÜTME KURULU ÜYELERİ

Kaynaklar...

S.No	Kitap ismi	Yazar	Yayınevi
1	Değerler Psikolojisi Ve Eğitimi	Hayati Hökelekli	Timaş Yayınları
2	Değerler Eğitimi ve Okul Etkinlikleri	Muhammet Yılmaz	Dem Yayınları / Eğitim Dizisi
3	Boni (Değerler Eğitimi)	Süleyman Özkonuk	Timaş Yayınları
4	Okul Öncesinde Değer Eğitimi	Gülçin Alpöge	Bilgi Yayınevi / Eğitim Dizisi
5	Okulda Değerler Eğitimi Yöntemler- Etkinlikler- Kaynaklar	Mehmet Zeki Aydın, Şebnem Akyol Gürler	Nobel Yayın Dağıtım / Eğitim Bilimleri Dizisi
6	Değerler Eğitimi	Bülent Dilmaç, Kadir Ulusoy	Pegem Akademi Yayıncılık / Eğitim Dizisi
7	Değerler Eğitimi Eğitimde Yeni Ufuklar	Ertuğrul Yaman	Akçağ Yayınları
8	Değerler ve Eğitimi	Kollektif	Dem Yayınları
9	Okullarda Değerler Eğitimi	İsmail Malatya	Sokak Kitap Yayınları
10	Değerler Eğitimi Öğretmen Kitabı	Alparslan Duymuş	Edam Danışmanlık Yayıncılık
11	İnsanca Değerler Eğitimi	Bülent Dilmaç	Nobel Yayıncılık
12	Değerler Eğitimi Etkinlik Dosyası	Zeynep Yeşilmen, Sevgi İçigen	Erdem Yayınları

Yararlanılabilecek Siteler

S. No	Site Adı
1	http://www.degerler.org
2	http://cagdasysenal.com.tr/de-erler-e-itimi.html
3	http://www.egitimhane.com/degerler-egitimi-db252.html
4	http://www.degeregitiimi.net/degerler-egitimi/
5	http://www.materyal.org.tr/degerler-egitimi/
6	http://www.okulonceciyiz.biz/

Okutulabilecek Örnek Kitaplar...

S NO	KİTABIN ADI	YAZARI	YAYINEVİ
1	57.Alay	İsmail Bilgin	Timaş Yayınları
2	Acımak	Reşat Nuri Güntekin	İnkılap Kitabevi
3	Alkış Sevmeyen Şair	Murat Kaya	Gonca Kitapları
4	Aşka Adanmış Bir Ömür Hz. Hatice	Nurdan Damla	Popüler kitap
5	Aşka Yolculuk- Veysel Karani	Sinan Yağmur	Destek Yayınları
6	Aşkın Gözyaşları (Mevlana)	Sinan Yağmur	Karatay Akademi
7	Aşkın Şehidi	Ahmet Turgut	Kapı yayınları
8	Avucunuzdaki kelebek	Ahmet Şerif İzgören	Elma
9	Ayağın Nerede Oğul	Fazıl Yazıcı	Yitik Hazine Yay.
10	Azmin Zaferi Öyküleri (3 Kitap)	Münin Sekman	Alfa
11	Beni Duyuyor Musun?	Leyla Navaro	Ya-Pa
12	Benim De Değerlerim Var	Müge Yu kay,	Eğiten Kitap Yay.
13	Bilgelik Hikâyeleri	Cevdet Kılıç	İnsan Yay.
14	Bir Bayrak Rüzgâr Bekliyor	A. Nihat Asya	Ötüken Yayınevi
15	Bir destandır Çanakkale	Vehbi Vakkasoğlu	Nesil
16	Bir Küçük Osmancık Vardı	Hasan Nail Canat	Timaş Yayınları
17	Biraz Yağmur Kimseyi İncitmez	Kemal Sayar	Timaş
18	Boşluk	Ahmet Günbay Yıldız	Timaş Yayınları
19	Büyük Düşünenler İçin	Mustafa Şahin	Çınara İti
20	Çocuk Eğitiminin Anahtarı: Özgüven	Tony Humphreys	Epsilon
21	Çocuk Kalbi	Edmondo De Amicis	İş Bank. Kül. Yay.
22	Çocukluğum	Tolstoy	Antik Yayıncılık
23	Dilenci Kral ve Mutluluğun Sırrı	Joel Ben Izzy	Koridor
24	E.A.E. Aile İletişim Dili	Thomas Gordon	Ya-Pa
25	Efsane Kadın Nene Hatun	M.Talat Uzunyaylalı	Nesil Yayınları
26	Elveda Balkanlar	İsmail Bilgin	Timaş Yayınları
27	Etkin Öğretmen Modeli	Belma Tuğrul	YapaYayınları
28	Fatih Sultan Mehmet	Yavuz Bahadıroğlu	Nesil Yayınları
29	Gençliğim	Tolstoy	Antik Yayıncılık
30	Gün Olur Asra Bedel	Cengiz Aytmatov	Ötüken Neşriyat
31	Harika Çocuk Aile Eğitim Seti	Şeyda Doğan	Martı Okulları Yay.
32	Her Anne Bir Melektir	Sinan Yağmur	Profil Yayınevi
33	Herşey Seninle Başlar (3 Kitap)	Mümin Sekman	Alfa
34	Herşeyin Bir Anlamı Var	Kemal Sayar	Timaş
35	Hıdır kişisel gelişiyor	Ahmet Şerif İzgören	Elma
36	Huzur Sokağı	Şule Yüksel Şenler	Timaş Yayınları
37	Hüzün Hastalığı	Kemal Sayar	Timaş
38	İçimizdeki Çocuk	Doğan Cüceloğlu	Sistem

39	İki Dirhem Bir Çekirdek	İskender Pala	Kapı Yayınları
40	İki Yıl Okul Tatili	Jules Verne	Zambak Yayınları
41	İletişim Çatışmaları ve Empati	Üstün Dökmen	Sistem
42	İnci	John Steinbeck	Remzi Kitap Evi
43	İnsan İnsana	Doğan Cüceloğlu	Remzi
44	İnsan Ne İle Yaşar	Tolstoy	Akvaryum Yay.
45	Kafka'nın Ardına Yolculuk	Gülten Dayıoğlu	Altın Kitaplar
46	Kanuni Sultan Süleyman	Yavuz Bahadıroğlu	Nesil Yayınları
47	Kızım Olmadan Asla	Betty Mahmudi	Varlık Yay.
48	Kişisel Adaleti Yenmek	Münin Sekman	Alfa
49	Kitab-ı Aşk	İskender Pala	Alfa Yayınları
50	Koruyucu Psikolojisi	Kemal Sayar	Timaş
51	Kuyucaklı Yusuf	Sabahattin Ali	Yapı Kredi Yay.
52	Küçük beyaz uğur böceği	Ahmet Şerif İzgören	Elma
53	Küçük Şeyler	Üstün Dökmen	Sistem yayınları
54	Limit-Sizsiniz	Mümin Sekman	Alfa
55	Merhamet Kalbe Dönüş İçin Son Çağrı	Kemal Sayar	Timaş
56	Mevlanadan Düşündüren Hikâyeler	Baki Apaydın	Tutku
57	Okul Öncesinde Anne Baba Öğret. Kaynakları	Belma Tuğrul / Buket Akkoyunlu	Pegem Yayınları
58	Olmak Cesareti	Kemal Sayar	Timaş
59	Osmancık	Tarık Buğra	Ötüken Yayınevi
60	Pal Sokağı Çocukları	Ferenc Molnar	Yapı Kredi Yay.
61	Sadakatte Zirve Hz. Ebubekir	Salih Suroç	Timaş Yayınları
62	Sarıkamış Beyaz Hüzün	İsmail Bilgin	Timaş Yayınları
63	Semerkant	Amin Maalof	Yapı Kredi Yay.
64	Sevgi Menüsü	Belma Tuğrul	Yapa Yayınları
65	Su, hortumlu dünyada yalnız bir hayvandır.	Ahmet Şerif İzgören	Elma
66	Sufi Psikolojisi	Kemal Sayar	Timaş
67	Tarihimizi Çok Seviyorum	Sinan Yağmur	Bahar Kitapları
68	Tennure ve Ateş	Sinan Yağmur	Karatay Akademisi
69	Toplam Ahlak / Temiz Topluma Doğru	Coşkun Can Aktan	Zaman Kitap
70	Uzun Hikâye	Mustafa Kutlu	Dergâh Yayınları
71	Vatan Toprağı	Mükerrem Kamil Su	Elips Kitap
72	Vatan Yahut Silistre	Namık Kemal	Bilge Kült. Sanat Yay.
73	Ya Ben İstanbullu Alırım Ya da İstanbul Beni	Ayla Abak	Timaş Yayınları
74	Ya Bir Yol Bul Ya Bir Yol Aç Ya Da Yoldan Çekil	Münin Sekman	Alfa
75	Yalnız Efe	Ömer Seyfettin	İskele Yayınları
76	Yeniden İnsan İnsana	Doğan Cüceloğlu	Sistem
77	Yürek Dede İle Padişah	Cahit Zarifoğlu	Beyan Yayınları